

## DEMANDE D'ACQUISITION D'UN TERRAIN MUNICIPAL

### 1. Identification du terrain visé

<b>Numéro de lot</b>	
----------------------	--

### 2. Identification du requérant

<b>Entreprise</b>			
<b>Adresse</b>			
<b>Ville</b>		<b>Code postal</b>	
<b>Personne contact</b>			
<b>Téléphone</b>			
<b>Courriel</b>			

### 3. Liste des documents obligatoires à fournir pour votre demande

- Lettre de présentation du projet incluant :
  - La description sommaire de l'entreprise
  - Usage prévu
  - L'estimation des coûts de réalisation du projet
  - Le délai de réalisation du projet
- Un plan ou croquis du bâtiment projeté
- Un plan ou croquis de l'aménagement extérieur projeté

### 4. Informations complémentaires requises pour la vente

- Les numéros de TPS et TVQ de l'entreprise
- Le nom et les coordonnées du notaire retenu
- Une résolution de l'entreprise désignant la personne autorisée à signer l'acte de vente

### 5. Déclaration du propriétaire ou du requérant

Le soussigné déclare que les renseignements qui précèdent sont exacts et complets. Le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas une promesse d'achat-vente et que la Ville de Rouyn-Noranda se réserve le droit de refuser toute transaction pour quelque motif que ce soit.

_____ Signature du requérant	_____ Date
---------------------------------	---------------

***Veuillez faire parvenir ce formulaire dûment rempli à [terrains@rouyn-noranda.ca](mailto:terrains@rouyn-noranda.ca)***

